



## **COMUNE DI CODOGNE'**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

#### **OGGETTO**

**PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020/22. ADOZIONE.**

L'anno **duemilaventi** addì **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **14:30**, nella sala delle adunanze del palazzo municipale, convocata ritualmente, si è riunita la Giunta Comunale.

#### **Eseguito l'appello risultano:**

<b>N.</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Presenti</b>
	TOMMASELLA LISA	<b>Presente</b>
	TOMASELLA ROBERTO	<b>Presente</b>
	MASINI JESSICA	<b>Presente</b>
	MAKSIMOVIC MARIJANA	<b>Presente</b>
	MORAS GIORGIO	<b>Presente</b>

Partecipa alla seduta il Dott. ORSO PAOLO Segretario Comunale.

La Sig.ra Dott.ssa LISA TOMMASELLA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020/22. ADOZIONE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

**premesse che:**

- l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) ha approvato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016;
- mentre, con la deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha licenziato l'aggiornamento del piano per il 2017;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- sia il PNA che il PTPCT sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPCT;
- per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una "doppia approvazione" l'adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva;
- il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, segretario comunale Paolo Orso, ha predisposto la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- questo esecutivo ritiene di licenziare in data odierna tale "prima ipotesi" di piano anticorruzione;

- il piano rimarrà depositato e pubblicato per almeno n.30 giorni, allo scopo di raccogliere suggerimenti ed osservazioni che consentano di addivenire ad un documento definitivo condiviso con i gruppi, i comitati, le associazioni, le rappresentanze delle categorie produttive e con ogni altro cittadino che intenda fornire suggerimenti ed osservazioni;
- lo schema definitivo sarà approvato entro la fine del mese di marzo;

**Dato atto** al Segretario comunale di aver curato personalmente la stesura della presente, condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi dell'art.49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 riportato nella presente deliberazione;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo.
2. Di licenziare in prima lettura l'allegato Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente.
3. Qualora non pervenisse alcuna osservazione verrà confermato il piano adottato con la presente deliberazione, in caso contrario si procederà con l'approvazione definitiva dello stesso.
4. Con separata, unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E  
PER LA TRASPARENZA 2020/22. ADOZIONE.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Pareri art. 49 D.Lgs. 267/2000

**PARERE TECNICO**

Vista la documentazione di supporto e preso atto della regolarità dell'istruttoria della proposta di deliberazione in oggetto, si esprime in ordine alla regolarità tecnica parere: **Favorevole**

Codognè, 23-01-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to ORSO PAOLO

**IL SINDACO**  
F.to Dott.ssa LISA TOMMASELLA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. ORSO PAOLO

---

**Reg. pubbl. N.**

Questa deliberazione viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000.

Codognè,

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to VENDRAMINI MARIO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(Art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si da' atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi giorno di pubblicazione - ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. VENDRAMINI MARIO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, in data \_\_\_\_\_ .

Codognè, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. VENDRAMINI MARIO

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Codognè,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott. VENDRAMINI MARIO