

**MOD. 1**

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

(ai sensi art. 5 c. 1 del D. Lgs. n. 33/2013<sup>1</sup> e art. 5 reg. com. per l'accesso)

**AL RESPONSABILE PREVENZIONE  
CORRUZIONE E TRASPARENZA  
DEL COMUNE DI --\_\_\_\_\_**

Il/la sottoscritto/a

Cognome			
Nome			
Nato/a (data e luogo)			
Residente in		Prov.	
Via		Nr. civico	
Telefono		Cell.	
e-mail			
PEC			

**C H I E D E**

la pubblicazione sul sito istituzionale dei seguenti documenti/dati/informazioni, la cui pubblicazione, non risultante alla data odierna, è obbligatoria:<sup>2</sup>

---

---

---

---

---

---

**D I C H I A R A**

di aver preso visione dell'informativa prevista dal D. Lgs. n. 196/2003 riportata in calce alla presente.

Luogo e data, .....

IL RICHIEDENTE

.....

<sup>1</sup> L'art. 5, c. 1 dispone quanto segue: "L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione."

<sup>2</sup> Nel caso l'istante ne sia a conoscenza, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

## MOD. 1

\* Allegare copia documento di identità se il presente documento non è sottoscritto con firma digitale

### **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003)**

#### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dalla Comune di \_\_\_\_\_ per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato

#### **2. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

#### **3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

#### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

#### **5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e – in particolare – il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima.

Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

#### **6. Titolare e Responsabile del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, nella persona del Sindaco pro-tempore. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.