



1° SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA - ECONOMICO FINANZIARIA

Prot. N. 11582

Codognè, 19.11.2016

OGGETTO: Richiesta pubblicazione avviso di riapertura termini di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo (cat. C1) a tempo pieno ed indeterminato.

- *Il presente documento, inviato via mail, non sarà seguito dal documento originale.*

Ai Signori Sindaci della
Provincia di Treviso

Ai Signori Presidenti delle Province di
Treviso, Venezia e Belluno

Si trasmette, in allegato alla presente, l'avviso di riapertura termini di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo (cat. C1) a tempo pieno ed indeterminato, con preghiera di pubblicazione all'albo pretorio di Codesto Ente.

Si ringrazia per la collaborazione e si inviano distinti saluti.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Mario Vendramini

COMUNE DI _____

(Provincia di _____)

Prot. n. _____

Oggetto: Richiesta pubblicazione avviso di riapertura termini di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo (cat. C1) a tempo pieno ed indeterminato.

Al Sig. Sindaco del
Comune di
31013 CODOGNE' (TV)

In esito alla nota a margine citata, si attesta che l'avviso di riapertura termini di mobilità in oggetto indicato è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune.

_____, li, _____

(firma)

RIFERIMENTI UTILI ALL'UTENZA:

Ufficio competente: Ufficio personale

Responsabile del procedimento: dott. Mario Vendramini – tel. 0438/793230

Per informazioni: dott. Mario Vendramini – tel. 0438/793230



Prot. N. 11582

Codognè, 19.11.2016

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo (cat. C1) a tempo pieno ed indeterminato presso il comune di Codognè.

RIAPERTURA DEI TERMINI

IL RESPONSABILE DEL 1° SERVIZIO

Considerato che in data 08.08.2016 (prot.n. 7895) è stato emesso un Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo cat. C1 con scadenza per la presentazione delle domande il 14.09.2016.

Preso atto che la Giunta Comunale con delibera n. 143 del 14.11.2016 ha determinato di riaprire i termini per la presentazione delle domande per consentire una più ampia manifestazione d'interesse da parte di eventuali interessati.

RENDE NOTO

Che sono riaperti i termini della selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore amministrativo cat. C1 mediante l'istituto della mobilità volontaria tra enti del Comparto "Regioni e Autonomie Locali".

IL NUOVO TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE viene quindi fissato nel giorno mercoledì **21 DICEMBRE 2016** come meglio specificato nell'allegato Avviso Pubblico di Mobilità, identico nei contenuti al precedente, ma aggiornato nella data di scadenza della presentazione delle domande che è evidenziato in grassetto.
domande che è evidenziato in grassetto.



Il Responsabile del servizio
dott. Mario Vendramini



Avviso di mobilità esterna

per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo (cat. C1) a tempo pieno ed indeterminato presso il comune di Codognè.

(Riapertura termini – Disciplina già prevista dal precedente avviso prot.n. 7895 del 08.08.16)

SI RENDE NOTO

Che questa Amministrazione Comunale intende verificare la possibilità di coprire un posto di Istruttore amministrativo (cat. C1) a tempo pieno ed indeterminato mediante l'istituto della mobilità esterna di personale già dipendente da altre Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e s.m.i..

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs 165/2001 sottoposta a regime di limitazione assunzionale;
- essere inquadrato nella categoria C1, profilo professionale "istruttore amministrativo" o altro profilo analogo;
- essere in possesso della patente di guida categoria B.

I dipendenti pubblici interessati possono presentare domanda in carta semplice, che dovrà pervenire entro le ore 12.30 di 21.12.2016, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo fax al n. 0438-793201 (in tal caso il candidato dovrà accertarsi telefonicamente al n. 0438/7931 che la domanda sia correttamente ed integralmente pervenuta);
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune (orario di apertura al pubblico dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 12.30, lunedì e mercoledì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.30);
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (da valutarsi dal candidato in quanto l'istanza non pervenuta entro le ore 12.30 della data di scadenza, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione)
- tramite PEC: info.comune.codogne.tv@pecveneto.it; tale ultima modalità è ammessa solo da parte dei candidati in possesso di casella personale di posta certificata secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs 82/2005.

L'Ente non assume responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli interessati né di eventuali disguidi postali o altro non imputabili all'Ente stesso.

La domanda, che dovrà essere sottoscritta dall'interessato e dovrà essere redatta sulla base del fac-simile allegato al presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire e ai criteri di scelta più sotto indicati;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare le domande pervenute, e di invitare i candidati ad un colloquio individuale.

I criteri ai quali l'Amministrazione si atterrà nella valutazione delle domande sono:

- a) curriculum formativo e professionale del candidato;
- b) tipologia dell'Amministrazione di provenienza anche in ragione della dimensione demografica ed organizzativa della stessa;
- c) la preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire;



- d) il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- e) gli aspetti attitudinali e motivazionali dei candidati.

Si precisa sin d'ora che il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che ha la facoltà, una volta selezionate le domande ed eventualmente invitato i candidati al colloquio individuale, di non dar seguito alla procedura di mobilità in presenza di cause ostative o di diversa valutazione dell'interesse dell'Ente, nonché di prorogare o riaprire i termini dell'avviso.

L'eventuale trasferimento sarà comunque subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza nei termini richiesti dal Comune di Codognè. L'Amministrazione di provenienza deve essere compresa negli enti sottoposti a regime di limitazione assunzionale.

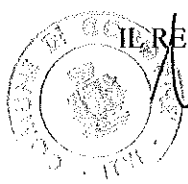
Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e, pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

Il Comune di Codognè si riserva di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati. Qualora in esito a tali controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti agli eventuali provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso l'Ufficio Personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale in orario d'ufficio (tel. 0438-793230).

Codognè, 19.11.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Mario Vendramini